

La Mairie d'**Elbeuf sur Seine**, 17 494 habitants, Seine-Maritime, recrute :

## **UN (E) DIRECTEUR (TRICE) DE CABINET**

### **MISSIONS**

Interface entre les élus et les services municipaux, il (elle) secondera le Maire dans la coordination et la concertation interne de l'équipe municipale, contribuera à l'efficacité et à la qualité des relations de la municipalité avec les habitants et avec les partenaires publics ou privés de l'action municipale.

En collaboration avec la Direction Générale des Services, il (elle) préparera les prises de position extérieures et interventions du Maire et des autres membres de la municipalité.

Sous l'autorité du maire, il (elle) animera le cabinet (3 assistantes), et aura en charge la préparation des réunions publiques, la gestion de l'agenda du Maire, le suivi de la correspondance, et assurera la rédaction des discours, de notes techniques, de fiches argumentaires, de comptes-rendus de réunions...

Il (elle) sera capable d'appréhender l'aspect politique des questions évoquées, de hiérarchiser les priorités.

### **Profil :**

- Formation supérieure avec orientation dans les domaines des sciences politiques et de la gestion des collectivités locales souhaité
- Connaissance de l'institution municipale, de son environnement juridique et administratif
- Intérêt pour l'action publique
- Goût du contact, sens de l'écoute et de la diplomatie
- Sens de l'organisation et du travail collectif, disponibilité

Contrat de collaborateur de Cabinet, rémunération selon expérience.  
Poste à pourvoir le plus rapidement possible.

*Envoyer CV et lettre de motivation à :*

*M. le maire d'Elbeuf sur Seine*

*Pl. Aristide Briand*

*BP 300 – 76503 Elbeuf sur Seine cedex*