

Cédric BARBLU
2, rue Violet 75015 Paris
Tel : 06 70 79 37 76
Mail : cbarblu@gmail.com

Né le 10/09/1981
Nationalité Française
Permis B

FORMATION

- 2004 – 2008** : Diplôme de l'Ecole de l'Ecole du Louvre, spécialité Ecoles de Peinture Etrangères.
2003 : Maîtrise en Droit des Affaires à l'université de Paris 2 Panthéon-Assas.
2002 : Licence en Droit et DU de droit Anglo-Américain, mention Assez Bien.
1999 : Baccalauréat ES, mention Assez Bien, option Lettres.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Février 2009 à aujourd'hui : **Assistant, Galerie La Reine Margot (archéologie, art contemporain).**

- Commercial : vente d'antiquités, gestion d'un portefeuille de clients, recherche de nouveaux marchés (musées, institutions, fondations privées).
- Communication : création d'un nouveau site Internet en collaboration avec une agence web et référencement, réalisation de mailing, d'encarts publicitaires, de newsletter pour présenter les événements de la galerie.
- Recherche sur l'authenticité des objets proposés à la vente.

Août-Novembre 2008 : **Assistant de M. Bruno Van den Broek d'Obrenan - Etude Libert SVV :**

- Inventaire de collections, rédaction des catalogues de vente et travaux de recherches : ventes « Souvenirs d'Esclimont », « Souvenirs de Mme Lanvin et de sa fille, la Comtesse Jean de Polignac » et autres.
- Préparation des ventes : entrées en salle, permanences lors des expositions à Drouot, assistantat du commissaire priseur lors de la vente (ordres d'achats, téléphones).
- Intermédiaire entre l'étude Libert svv et Christie's pour l'organisation des ventes Lanvin-Polignac (décembre 2008).
- Relation presse : rédaction de communiqués de presse, entretien avec les journalistes (Le Figaro, Gazette de Drouot...).

2005 - 2008 : **Conseil en Achat d'œuvres d'art et Agent d'Artistes :**

- Commerciale : Vente et courtage d'œuvres d'artistes modernes et contemporains à des particuliers et des entreprises dans le cadre des lois permettant la défiscalisation de l'achat d'art.
- Apporteur d'affaires : inventaires et expertises de collections d'entreprises en vue de valorisation, exposition et contrat d'assurance (Danone, Eaux d'Evian).
- Intermédiaire entre les galeries et les artistes (négociation de contrats, organisation d'expositions, des vernissages) en France et aux Etats-Unis
- Recherche de nouveaux artistes pour l'Agence.
- Communication : création et maintenance du site internet, réalisation de lettres d'information mensuelles, communication autour des événements organisés par l'agence (mailing, communiqué presse...etc.).

Juillet-Septembre 2006 : **Stagiaire au Département Peintures du XIXème siècle auprès de Mme Pascale Pavageau, Sotheby's Paris :**

- Travaux de recherche pour l'établissement de l'authenticité des œuvres : catalogues raisonnés, bibliothèques.
- Préparation des catalogues des ventes, notamment des Ventes Orientalistes.

Septembre 2005 : **Assistant auprès d'une Artiste** peintre américaine (Amaranth Ehrenhalt), sculpteure et graveur :

- Communication : réalisation d'affiches publicitaires, de cartons d'invitations et de communiqués de presse, pour les expositions de l'artiste.
- Commercial : Vente des œuvres de l'artiste en galerie.
- Photographie et archivage des œuvres de l'artiste.

LANGUES ET INFORMATIQUE

Langues :

Très bonne maîtrise de **l'anglais courant et juridique.**

Espanol scolaire.

Bureautique :

Environnement Mac & PC.

Bonnes connaissances des logiciels **Word, Excel, Outlook, Publisher, SAP.**

Infographie :

Bonne maîtrise d'**Adobe Photoshop.**